

TS TELEPAIEMENT METIER

SOMMAIRE

1 CALENDRIER DES OPERATIONS	2
2 ENVOI REGULIER DES CREANCES GFC SUR TS TPA	3
3 REPONSE AUX MESSAGES ENVOYES PAR LES RESPONSABLES	3
4 MISE EN PLACE D'UNE AIDE EN LIGNE	3

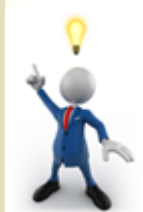
OBJET

Cette fiche Téléservice Télépaiement – Métier a pour but de rappeler quelques bonnes pratiques. Elle a été élaborée grâce à une collaboration entre la MOA (maîtrise d'ouvrage) GFE – Gestion Financière Elèves et la MOA GFC – Gestion Financière et Comptable. Elle fait suite à l'analyse de près de 4 900 avis déposés par les parents lors de leur connexion au Téléservice Paiement des factures – TS TPA - via le portail *Scolarité Services*.

POINT D'ATTENTION


LE SEUIL MINIMUM DE PAIEMENT PAR CARTE BANCAIRE EST PARAMETRE A 10 EUROS DE FAÇON NATIVE DANS TS TPA, IL EST POSSIBLE DE MODIFIER CE SEUIL (VOIRE DE LE DESCENDRE A 1 EURO).
UN SEUIL TROP ELEVE DE 50 EUROS EST FORTEMENT DECONSEILLE.

1 CALENDRIER DES OPERATIONS



Rappelons que les avis aux familles sont générés par GFE, ils peuvent donc être transmis aux familles depuis cette application, avant transmission des droits constatés dans le module CGENE/ Encaissement de l'application GFC.
Pour que les créances GFC soient visibles sur le Téléservice Télépaiement - TS TPA, elles doivent avoir été envoyées par l'agent comptable de GFC sur le TS TPA – et ceci après la réception des droits constatés issus de GFE.



Dans les avis déposés par les parents sur l'icône  on se rend compte que le parent reçoit sa facture - son avis aux familles à une date D mais que cette créance n'est pas encore affichée sur TS TPA puisque l'agent comptable peut très bien l'envoyer à D+1 ou D+2...ou D+7 jours.

PRATIQUE METIER CONSEILLEE

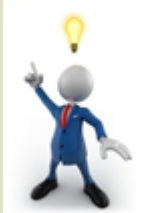
Le gestionnaire de l'établissement de scolarisation et l'agent comptable mettent en place un calendrier commun pour faire coïncider les opérations d'envoi des avis aux familles par l'établissement et l'envoi des créances GFC sur TS TPA par l'agence comptable.

- 1- **ENVOI DES CREANCES GFC SUR TS TPA**
- 2- **ENVOI DES AVIS AUX FAMILLES**

Un fonctionnement optimal du TS TPA est assuré par la chronologie parfaite de ces 2 actions.
Le calendrier est donc le suivant :

- Réception des droits constatés dans le module CGENE/Encaissements,
- Transmission des créances GFC vers TS TPA,
- Envoi des avis aux familles par l'établissement.

2 ENVOI REGULIER DES CREANCES GFC SUR TS TPA



Afin que les responsables soient informés du montant de leur créance SRH ou Voyage, il convient de procéder régulièrement à l'envoi des créances GFC sur TS TPA, en effet ces créances doivent être mises à jour suite à des reconstatations, des encaissements par chèque ou caisse ou d'une attribution d'une aide sociale.

PRATIQUE METIER CONSEILLEE

Procéder à l'envoi des créances GFC sur TS TPA à chaque mise à jour de créances (constatation, reconstitution ou encaissement).

3 REPONSE AUX MESSAGES ENVOYES PAR LES RESPONSABLES



Sur le TS TPA *Scolarité Services*, le responsable d'élève a la possibilité d'envoyer un message à l'attention de la personne en relation avec les usagers ("Adresse électronique pour la relation avec les usagers" définie dans l'application "Siccle-Vie de l'établissement), message pour lequel une réponse est recommandée, dans le cadre des bonnes relations entre l'utilisateur et l'administration.

4 MISE EN PLACE D'UNE AIDE EN LIGNE

Une aide en ligne a été mise en place depuis octobre 2021 pour répondre aux parents sur *Scolarité services* concernant :

- Les difficultés de connexion sur le portail *Scolarité Services*,
- Les difficultés de connexion sur TS TPA – authentification avec adresse mail valide,
- Les difficultés techniques pour régler la créance,

- Les questions sur la MAJ (ou pas) de la créance affichée après saisie du paiement par CB.

Scolarité
Services[Accueil](#)[Mes services](#)[Contact](#)[Espace famille](#)

Une question, besoin d'aide ?

[Assistance](#) Téléphone : **0 809 54 06 06** (prix d'un appel local)

Disponible du lundi au vendredi de 8h à 20h et le samedi de 9h à 12h

Formulaire en ligne : <https://assistanceteleservices.education.gouv.fr/> 